



INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 50-2020 MODIFICACIÓN Y AMPLIACIÓN M-1

NOMBRE: Wendy María Alvarez Morán

PUESTO: Asesora de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos

REPORTA A: Ing. Wiland Gundersen Lopez
Coordinador Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DEL MES DE OCTUBRE 2020, SEGÚN CONTRATO No. 50-2020 MODIFICACIÓN Y AMPLIACIÓN M-1, POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A FONAGRO.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos en FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).

Se realizó visita de campo al proyecto "Fortalecimiento productivo de la Asociación Verde de Azul para el engorde de ganado bovino en aldea Morelia, San Pedro Yepocapa, Chimaltenango", con la finalidad de evaluar la viabilidad técnica de la propuesta presentada.

Se asesoró a la organización Asociación de Productores Agrícolas, Pecuarios y de Textiles de las Verapaces, OXLAJU AJPU para la presentación del proyecto "Fortalecimiento de la Producción y Beneficiado de Cacao Seco Fermentado de la Asociación AJPU, Chisec, Alta Verapaz".

2. Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.

En atención a la solicitud de financiamiento al proyecto "Fortalecimiento productivo de la Asociación Verde de Azul para el engorde de ganado bovino en aldea Morelia, San Pedro Yepocapa, Chimaltenango", se elaboró el Dictamen de Consejo Directivo correspondiente.



- 3. Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Se asesoró a la Asociación MOYUCAFE sobre el proceso para la liquidación del proyecto "Fortalecimiento de la producción de café de la Asociación Moyucafe".

- 4. Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o La Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

Se realizó la visita de evaluación al proyecto solicitado por la Asociación Verde de Azul, en el municipio de San Pedro Yepocapa, Chimaltenango, verificando la viabilidad técnica del proyecto presentado a FONAGRO.

Se realizó la visita técnica final a los proyectos ejecutados por las organizaciones COINCOMAQ y MOYUCAFE, en los departamentos de Retalhuleu y Jutiapa, respectivamente, verificando la ejecución de los proyectos financiados por el Fideicomiso FONAGRO.

- 5. Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del Fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Se trasladó al encargado de recuperación de cartera la información de los intereses generados en el periodo de ejecución de los proyectos "Equipamiento para la producción de ganado bovino estabulado" y "Fortalecimiento de la producción de café de la Asociación Moyucafe".

- 6. Participar en reuniones periódicas convocadas por el Coordinador de la UTSE y/o el Gerente General de EL FONAGRO.**

Participación en reuniones de trabajo de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación UTSE/FONAGRO, mediante plataformas virtuales y de forma presencial.

- 7. Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación**

Apoyo al encargado de Planificación con información de los proyectos nuevos en evaluación Técnica.



8. Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.

Recepción y revisión del informe técnico y financiero del mes de septiembre de 2020 de la Cooperativa Integral de Consumo Maquinense R. L. "COINCOMAQ", R. L. y de la Asociación MOYUCAFE.

9. Participar en reuniones con Representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.

Con la finalidad de orientar sobre los requisitos técnicos, financieros y legales necesarios para solicitar el financiamiento de proyectos con FONAGRO, se celebraron reuniones de trabajo con los representantes de las organizaciones siguientes:

- Asociación Verde de Azul
- Asociación OXLAJU AJPU
- Asociación ASINDESO
- Cooperativa Avícola LA FE

10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.

En el mes de octubre no fue requerida la participación en la sesión de Consejo Directivo.

11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

Atención a requerimientos de información y actualización de matriz de seguimiento de proyectos solicitados por la Coordinación y Sub Coordinación de la UTSE.

Acompañamiento a visitas de seguimiento a proyecto ejecutado por FASAGUA en la región Nororiental.


Ing. Wendy María Álvarez Morán

Asesora de Evaluación Seguimiento y Liquidación de Proyectos

Vo. Bo.


Ing. Wiland Gundersen López

COORDINADOR DE LA UNIDAD TÉCNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO
UNIDAD DE MONITOREO Y EVALUACIÓN

Avenida Hincapié 1-63, Zona 12, Guatemala

PBX: 2290-1000

www.fonagro.gob.gt

GERENTE GENERAL DE FONAGRO

MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERÍA Y PESQUERÍA

